



Fondazione Giuseppe Besana ETS

NORME GENERALI
IMPEGNATIVE
PER L'OSPITALITA'

1. Gli ospiti vengono accettati definitivamente nella nostra casa dopo 30 giorni di prova, per accertare se il soggetto è gestibile dalla nostra struttura. Nel caso di non idoneità, i parenti si impegnano fin d'ora ad accettare l'ospite stesso di ritorno nella propria casa.
2. La retta giornaliera è soggetta alle variazioni necessarie che si dovessero verificare, in rapporto al grado di non autosufficienza dell'ospite od anche per fatti inflazionistici nazionali, con giudizio riservato alla sola Casa di Riposo. L'Ente comunicherà tale propria decisione in tempo utile e mediante lettera a seguito delibera del Consiglio d'Amministrazione.
3. Nel caso di ricovero ospedaliero, la Casa di Riposo terrà a disposizione il posto letto per il quale dovrà essere corrisposta l'intera retta. Anche nel caso di assenza volontaria, la retta dovrà essere corrisposta per intero. La retta decorre dal giorno che la casa mette a disposizione il letto e sino al giorno del decesso compreso.
4. In caso di mancato pagamento totale o parziale della retta di degenza, l'Ente si avvarrà dello speciale procedimento ingiunzionale previsto dal T.U. 14 aprile 1910 n. 639 per il recupero coattivo delle somme dovute. Il suddetto recupero si intende accettato sin da ora ad ogni effetto di Legge con l'impegno di non sollevare opposizione od eccezioni di sorta da parte del sottoscritto ospite, famiglia o tutore.

Tutte le spese di procedura saranno a carico dell'inadempiente.

5. Le rette dovranno essere versate, entro il 15 di ogni mese presso la Banca di Credito Cooperativo di Barlassina, agenzia di Meda.
6. La retta è comprensiva di:
 - alloggio e fruizione di tutti i servizi necessari per la normale convivenza nella Comunità, quali pulizia, lavanderia ed altri
 - vitto calibrato dietologicamente per ogni ospite a pensione completa
 - assistenza medica, infermieristica, fisioterapica e farmaceutica, nei limiti previsti dal servizio sanitario nazionale. Sono a carico dell'ospite gli acquisti di indumenti personali. L'Ente non si assume alcuna responsabilità per eventuali deterioramenti degli indumenti dovuti a lavatura o stiratura.
7. Sono a carico dell'ospite visite mediche specialistiche. E' compito dell'obbligato, qualora le condizioni di salute lo richiedano, intraprendere idonea procedura presso l'ATS di competenza per la fornitura di protesi o ausili sanitari atti al caso (carrozzine, deambulatori ecc.).
8. Per giustificati motivi, a giudizio insindacabile della Direzione Sanitaria, l'Ospite potrà essere dimesso in qualsiasi momento con avviso da comunicare almeno 7 (sette) giorni prima. L'Ospite potrà comunque dimettersi in qualsiasi momento previa comunicazione scritta e nei termini sopradetti.
9. L'amministrazione, sentito il parere del Medico della Casa e per esigenze della vita comunitaria, avrà piena facoltà di trasferire l'ospite da un reparto all'altro o da

una camera all'altra qualora ciò venga richiesto dalle mutate condizioni fisiche o psichiche dell'ospite stesso.

10. I familiari si impegnano all'immediata accoglienza e cura del proprio congiunto nell'ipotesi in cui, per qualsiasi causa, il ricovero dovesse venire a cessare.

11. Nel caso in cui l'ospite deceda presso la Casa di Riposo, la Salma verrà traslata nella locale camera mortuaria e la scelta dell'impresa di Pompe Funebri rimarrà di responsabile esclusività dei parenti stessi.

Entro 5 (cinque) giorni dal decesso dovranno essere ritirati dai parenti gli oggetti personali ed il vestiario.

Trascorso tale periodo senza ritiro, l'Ente non risponderà di eventuali ammanchi e provvederà all'inoltro del suddetto vestiario, ed altro, ai Centri di assistenza.

12. La Casa di Riposo non risponderà di ammanchi di denaro, gioielli od altro bene trattenuto dall'Ospite e, a tale riguardo, consiglia di depositare quanto sopra presso la Direzione. Chi non si atterrà a detto consiglio, in caso di furto o smarrimento, nulla potrà pretendere dalla Casa di Riposo e neppure potrà intraprendere qualsiasi azione giudiziale contro la stessa o i suoi dipendenti.

13. L'Ospite che intenderà lasciare la Casa, anche per poche ore, da solo o accompagnato da parenti o amici, dovrà sempre informare la Direzione o i responsabili di reparto.

La Casa si esenta da ogni responsabilità per fatti e incidenti che dovessero accadere al di fuori della struttura.

14. Gli automezzi della Casa di Riposo sono esclusivamente al servizio della Comunità e non potranno essere usati per servizi personali privati.

15. La Casa di Riposo offre un'assistenza il più possibile adeguata ai bisogni dell'anziano; essa però non sostituisce e non può sostituire i rapporti sociali ed affettivi della famiglia e della realtà territoriale da cui proviene, pertanto i parenti ed i conoscenti sono pregati di impegnarsi a collaborare per far fronte, nel migliore dei modi, a tutte le esigenze.

16. Gli orari delle visite non sono né vincolanti né rigidi, però le visite devono avvenire nel rispetto della convivenza generale senza intralciare l'attività degli operatori.

17. Si raccomanda di leggere attentamente e di applicare le norme sopra descritte, onde evitare possibili malintesi.