



Fondazione **Giuseppe Besana** Onlus

RELAZIONE DESCRITTIVA AL 7/06/2021 relativo a 5 per mille Anno Finanziario 2020/2021

Il già Pio Ricovero Vecchi “ Giuseppe Besana” I.P.A.B., trasformato in Fondazione “Giuseppe Besana” – Onlus a seguito della legge regionale 1/2003, trae origine da un lascito testamentario di un privato il quale per perpetuare la memoria dei propri genitori, Giuseppe Besana e Righini Livia, nonché del figlioletto Giuseppino a lui premorto, dispose che la sua casa e suoi beni fossero destinati alla creazione di un Ente che offrissi possibilità di alloggio, vitto e vestiario alle persone anziane di ambo i sessi che si trovavano in stato di bisogno.

Nel tempo, il concetto dei servizi forniti ai soggetti anziani ha subito un’evoluzione ed è stato profondamente modificato da un punto di vista della qualità e della quantità di servizi offerti, passando l’Ente da casa di Riposo a Residenza Sanitaria Assistenziale.

Dal 2017 la Fondazione, che per mantenere la sua vocazione benefica ha assunto l’acronimo Onlus, ha allargato l’offerta di servizi assistenziali e sanitari a favore della popolazione anziana, non autosufficiente o a rischio di perdita di autonomia, nel pieno rispetto delle modalità previste dai piani nazionali e regionali in materia, quali il Centro Diurno Integrato ed i Mini Alloggi Protetti.

L’Ente, dunque, divenuto nel tempo R.S.A. “Residenza Socio - Sanitaria Assistenziale”, è in grado di fornire una vasta gamma di servizi a persone anziane non autosufficienti.

In particolare, l’attività svolta dalla Fondazione è volta a rispettare alcuni principi fondamentali:

- ✓ qualità delle cure: ogni persona ha il diritto di ricevere delle prestazioni socio sanitarie e dei servizi con livelli qualitativi elevati;
- ✓ dignità della persona: ogni persona ha il diritto di ricevere assistenza e cure sanitarie nel pieno rispetto della propria dignità di persona e del proprio volere;
- ✓ privacy: l’assistenza e le cure mediche prestate devono essere effettuate nel massimo rispetto della riservatezza;

- ✓ uguaglianza: ognuno deve ricevere il miglior trattamento socio-sanitario possibile senza discriminazione di sesso, razza, lingua, religione e condizione socio-economica;
- ✓ partecipazione: ad ogni persona è garantita la piena partecipazione all'erogazione dei servizi attraverso una adeguata informazione all'utente stesso e ai parenti più prossimi.

==°=°=°=°=

Nel corso dell'esercizio 2020 sono state ricevute le donazioni dei contribuenti relative all'esercizio 2018, pari ad euro **24.148,62**, incassati il 25 giugno 2020, e all'esercizio 2019, pari ad euro **23.589,09**, incassati il 7 ottobre 2020.

Si forniscono pertanto due rendiconti di spese **straordinarie**, tutte collegate all'emergenza da **COVID 19**, quali:

a) **contributo anno 2018** = acquisto di test diagnostici antigenici, dispositivi di protezione individuale, prestazioni professionali infermieristiche per assistenza ospiti,

3) Acquisto di beni e servizi

FORNITORE	FATTURA	DESCRIZIONE	IMPORTO
Abbott Rapid Diagnostics srl	n. 2020204808 del 11/12/2020	Acq. Test rapidi antigenici	3.600,00
Misana srl	n. 2791/20 del 20/07/2020	Acq. Dispositivi di protezione individuale	9.812,00
Joseph Bino – I.P.	n. 1 del 30/09/2020 n. 2 del 31/10/2020 n. 3 del 30/11/2020	Prestazioni infermieristiche professionali	2.859,99 2.419,99 1.419,99
Marinescu Carmen – I.P.	n. 12 del 30/10/2020 n. 14 del 30/11/2020 n. 16 del 30/12/2020	Prestazioni infermieristiche professionali	832,00 2.204,80 2.184,00
TOTALE			25.332,77

b) **contributo anno 2019** = assunzione straordinaria di personale ASA a tempo determinato nel periodo novembre 2020 - gennaio 2021, acquisto di attrezzatura per sanificazione ambienti e relativi prodotti.

1) Risorse umane = assunzione straordinaria di unità lavorative nel periodo novembre 2020 – gennaio 2021 per fronteggiare l'emergenza CORONAVIRUS, considerato che la nostra struttura è stata coinvolta dal contagio nel periodo 16 ottobre 2020 – 23 dicembre 2020 (allegato scheda personale e copia buste paga).

23.673,67.=

3) Acquisto di beni e servizi

FORNITORE	FATTURA	DESCRIZIONE	IMPORTO
Miltheco srl	V00848 del 29/12/2020	Noleggione atomizzatore HYSRAY e acq. Perossido	512,40
Miltheco srl	V00020 del 12/01/2021	Riscatto noleggione Atomizzatore HYSRAY 230V	2.440,00
Miltheco srl	V00164 del 25/02/2021	Acq. Perossido	181,78
TOTALE			3.134,18

Si precisa che oltre alla presente relazione descrittiva, si è provveduto a stilare, nei termini di legge appositi rendiconti recante la destinazione degli importi ricevuti a titolo di donazione 5 per mille.

Meda, 7/06/2021

IL PRESIDENTE



Francesca D'Agui

RENDICONTO DEGLI IMPORTI DEL "5 PER MILLE DELL'IRPEF" PERCEPITI DAGLI AVENTI DIRITTO

Anagrafica

Denominazione sociale FONDAZIONE GIUSEPPE BESANA ONLUS
(eventuale acronimo e nome esteso)

Scopi dell'attività sociale RESIDENZA SOCIO ASSISTENZIALE PER ANZIANI

C.F. dell'Ente 03273050157

con sede nel Comune di MEDA prov MB

CAP 20821 via VICOLO LUIGI RHO 4/6

telefono 0362.71723 fax 0362.333865 email info@fondazionegiuseppebesana.it

PEC fondazionegiuseppebesana@pec.it

Rappresentante legale FUMAGALLI BIANCA MARIA GIUSEPPINA C.F. FMBCM53C51I625S

Rendiconto anno finanziario 2020/2021

Data di percezione del contributo

25/06/2020

IMPORTO PERCEPITO

24.148,62 EUR

- 1. Risorse umane
(dettagliare i costi a seconda della causale, per esempio: compensi per personale; rimborsi spesa a favore di volontari e/o del personale). N.B. nel caso in cui i compensi per il personale superano il 50% dell'importo percepito è obbligatorio per le associazioni allegare copia delle buste paga del personale imputato fino alla concorrenza dell'importo rendicontato. _____ EUR
- 2. Costi di funzionamento
(dettagliare i costi a seconda della causale, per esempio: spese di acqua, gas, elettricità, pulizia; materiale di cancelleria; spese per affitto delle sedi; ecc...) _____ EUR
- 3. Acquisto beni e servizi
(dettagliare i costi a seconda della causale, per esempio: acquisto e/o noleggio apparecchiature informatiche; acquisto beni immobili; prestazioni eseguite da soggetti esterni all'ente; affitto locali per eventi; ecc...) _____ EUR
- 4. Erogazioni ai sensi della propria finalità istituzionale
(N.B. In caso di erogazioni liberali in favore di altri enti/soggetti è obbligatorio allegare copia del bonifico effettuato) 25.332,77 EUR
- 5. Altre voci di spesa connesse alla realizzazione di attività direttamente riconducibili alle finalità e agli scopi istituzionali del soggetto beneficiario _____ EUR
- 6. Accantonamento
(è possibile accantonare in tutto o in parte l'importo percepito, fermo restando per il soggetto beneficiario l'obbligo di specificare nella relazione allegata al presente documento le finalità dell'accantonamento allegando il verbale dell'organo direttivo che abbia deliberato l'accantonamento. Il soggetto beneficiario è tenuto ad utilizzare le somme accantonate e a rinviare il presente modello entro 24 mesi dalla percezione del contributo) _____ EUR

TOTALE

25.332,77 EUR

I soggetti beneficiari sono tenuti a redigere, oltre al presente rendiconto, una relazione che dettagli i costi inseriti e sostenuti ed illustri in maniera analitica ed esaustiva l'utilizzo del contributo percepito.

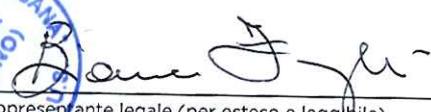
MEDA, Li 7/06/2021


Firma del rappresentante legale (per esteso e leggibile)

Note: Il rendiconto deve essere compilato in modalità digitale cliccando sugli appositi spazi e successivamente stampato, firmato - dal legale rappresentante - e inviato, mediante raccomandata A/R oppure all'indirizzo PEC rendicontazione5xmille@pec.lavoro.gov.it - completo della relazione illustrativa e della copia del documento di identità del legale rappresentante.

Il rappresentante legale, con la sottoscrizione del presente rendiconto, attesta l'autenticità delle informazioni contenute nel presente documento e la loro integrale rispondenza con quanto riportato nelle scritture contabili dell'organizzazione, consapevole che, ai sensi degli articoli 47 e 76 del d.P.R. n. 445/2000, chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi atti falsi ovvero ne faccia uso è punito ai sensi del codice penale e dalle leggi speciali in materia.

Il presente rendiconto, inoltre, ai sensi dell'articolo 46 del citato d.P.R. n. 445/2000, deve essere corredato da copia semplice di un documento di identità in corso di validità del soggetto che lo abbia sottoscritto.



Firma del rappresentante legale (per esteso e leggibile)



RENDICONTO DEGLI IMPORTI DEL "5 PER MILLE DELL'IRPEF" PERCEPITI DAGLI AVENTI DIRITTO

Anagrafica

Denominazione sociale FONDAZIONE GIUSEPPE BESANA ONLUS
(eventuale acronimo e nome esteso)

Scopi dell'attività sociale RESIDENZA SOCIO ASSISTENZIALE PER ANZIANI

C.F. dell'Ente 03273050157

con sede nel Comune di MEDA prov MB

CAP 20821 via VICOLO LUIGI RHO 4/6

telefono 0362.71723 fax 0362.333865 email info@fondazionegiuseppebesana.it

PEC fondazionegiuseppebesana@pec.it

Rappresentante legale FUMAGALLI BIANCA MARIA GIUSEPPINA C.F. FMCBM53C511625S

Rendiconto anno finanziario 2020/2021

Data di percezione del contributo

07/10/2020

IMPORTO PERCEPITO

2.589,09 EUR

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> 1. Risorse umane
(dettagliare i costi a seconda della causale, per esempio: compensi per personale; rimborsi spesa a favore di volontari e/o del personale). N.B. nel caso in cui i compensi per il personale superano il 50% dell'importo percepito è obbligatorio per le associazioni allegare copia delle buste paga del personale imputato fino alla concorrenza dell'importo rendicontato. 2. Costi di funzionamento
(dettagliare i costi a seconda della causale, per esempio: spese di acqua, gas, elettricità, pulizia; materiale di cancelleria; spese per affitto delle sedi; ecc...) 3. Acquisto beni e servizi
(dettagliare i costi a seconda della causale, per esempio: acquisto e/o noleggio apparecchiature informatiche; acquisto beni immobili; prestazioni eseguite da soggetti esterni all'ente; affitto locali per eventi; ecc...) 4. Erogazioni ai sensi della propria finalità istituzionale
(N.B. In caso di erogazioni liberali in favore di altri enti/soggetti è obbligatorio allegare copia del bonifico effettuato) 5. Altre voci di spesa connesse alla realizzazione di attività direttamente riconducibili alle finalità e agli scopi istituzionali del soggetto beneficiario 6. Accantonamento
(è possibile accantonare in tutto o in parte l'importo percepito, fermo restando per il soggetto beneficiario l'obbligo di specificare nella relazione allegata al presente documento le finalità dell'accantonamento allegando il verbale dell'organo direttivo che abbia deliberato l'accantonamento. Il soggetto beneficiario è tenuto ad utilizzare le somme accantonate e a rinviare il presente modello entro 24 mesi dalla percezione del contributo) | <p><u>23.673,67</u> EUR</p> <p>_____ EUR</p> <p>_____ EUR</p> <p><u>3.134,18</u> EUR</p> <p>_____ EUR</p> <p>_____ EUR</p> |
|---|--|

TOTALE

26.807,85 EUR

I soggetti beneficiari sono tenuti a redigere, oltre al presente rendiconto, una relazione che dettagli i costi inseriti e sostenuti ed illustri in maniera analitica ed esaustiva l'utilizzo del contributo percepito.

MEDA, Li 7/06/2021


Firma del rappresentante legale (per esteso e leggibile)

Note: Il rendiconto deve essere compilato in modalità digitale cliccando sugli appositi spazi e successivamente stampato, firmato - dal legale rappresentante - e inviato, mediante raccomandata A/R oppure all'indirizzo PEC rendicontazione5xmille@pec.lavoro.gov.it- completo della relazione illustrativa e della copia del documento di identità del legale rappresentante.

Il rappresentante legale, con la sottoscrizione del presente rendiconto, attesta l'autenticità delle informazioni contenute nel presente documento e la loro integrale rispondenza con quanto riportato nelle scritture contabili dell'organizzazione, consapevole che, ai sensi degli articoli 47 e 76 del d.P.R. n. 445/2000, chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi atti falsi ovvero ne faccia uso è punito ai sensi del codice penale e dalle leggi speciali in materia.

Il presente rendiconto, inoltre, ai sensi dell'articolo 46 del citato d.P.R. n. 445/2000, deve essere corredato da copia semplice di un documento di identità in corso di validità del soggetto che lo abbia sottoscritto.



Firma del rappresentante legale (per esteso e leggibile)