

Bilancio Sociale

2024

SOMMARIO

		pagina
	INTRODUZIONE	
	Nota metodologica	
	La parola alla Presidente	
1	LA FONDAZIONE BESANA	7
	La storia	8
	I valori condivisi	10
	Le politiche	11
	LA governance	12
	Una struttura articolata e complessa	13
2	COSA FACCIAMO	15
	Residenza Socio Assistenziale	16
	Centro Diurno Integrato	18
	Mini Alloggi	20
3	IL PERSONALE	21
	Le risorse umane	22
	Il valore della formazione continua	26
	Molto più degli standard regionali	28
4	I NUMERI DEL BILANCIO	31
	L'efficienza della gestione	32
	La retta	33
	Il servizio di ristorazione	35
	La manutenzione della struttura	36
	Il bilancio	38
	L'equilibrio della liquidità	40
	La valutazione dell'Organo Di Controllo	42
5	RACCOLTE FONDI	43
	La rete dei benefattori	44
	Iniziative di raccolta fondi	45
	I servizi dei volontari	49
	Il tuo aiuto conta	50
6	ATTENZIONE ALL'AMBIENTE	51
	La sostenibilità delle nostre attività	52
	CONCLUSIONE	54
	Diffusione	56

INTRODUZIONE
NOTA METODOLOGICA

Il Bilancio Sociale 2024 della Fondazione Giuseppe Besana Onlus, approvato dal Consiglio d'Amministrazione nella seduta del 6 maggio 2025, è stato redatto in ottemperanza al disposto del D.Lgs 3 luglio 2017 n. 117 per aderire agli obblighi di rendicontazione sociale previsti dalla Riforma del Terzo Settore. Il documento è stilato secondo le "Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore" adottate con il Decreto 4 luglio 2019 dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali.

Il documento è frutto del lavoro condiviso di molte persone, delle loro idee, opinioni, pensieri e nella sua stesura abbiamo cercato di renderlo leggibile e fruibile, privilegiando gli elementi grafici ai testi descrittivi. Abbiamo inoltre approfondito il lavoro sulla ricerca di indicatori di attività sempre più parlanti.

Il Bilancio Sociale è uno strumento di accountability ovvero di rendicontazione delle responsabilità, dei comportamenti e dei risultati sociali ed economici delle attività svolte dalla nostra Fondazione.

Il fine è pertanto quello di offrire a tutti i soggetti interessati una informativa strutturata e puntuale, non ottenibile a mezzo della sola informazione economica contenuta nel bilancio di esercizio.

Laddove possibile fornisce dati relativi non solo all'anno 2024 ma anche a precedenti annualità, come riferimento comparativo e indicativo di tendenze, al fine di rappresentare una dinamica di informazioni in evoluzione.

L'impostazione data vuole cercare di rendere chiare le voci di spesa che concorrono alla composizione della retta pagata dagli ospiti; l'incremento delle rette è stato significativo negli ultimi anni e per gli anziani e le famiglie, la capacità di sostenere i costi della degenza nel medio lungo periodo è un tema di rilevanza prioritaria.

Cercare di rendere più comprensibile e far chiarezza sui costi sostenuti dalle strutture di assistenza ci è sembrata un ulteriore servizio verso i nostri utenti.

La prima parte del documento presenta l'assetto istituzionale e la struttura organizzativa, la descrizione dei servizi offerti, racconta la storia del nostro Ente illustrandone Missione e principi fondamentali.

La seconda parte mostra i dati economici del bilancio d'esercizio, il valore della produzione e la relativa distribuzione dei costi, i proventi di carattere straordinario, le risorse umane, i progetti, presenti e futuri.

LA PAROLA ALLA PRESIDENTE

La Fondazione Giuseppe Besana Onlus, continuando la tradizione degli anni precedenti, presenta il Bilancio Sociale 2024 come un importante strumento di rendicontazione. Questo documento evidenzia le responsabilità e i risultati ottenuti e fornisce un'informativa chiara e dettagliata alla cittadinanza medese e agli stakeholder. È un'opportunità per approfondire la conoscenza delle attività svolte, promuovere una riflessione critica sui servizi offerti e stimolare un maggiore coinvolgimento della comunità. La pubblicazione del bilancio sociale rappresenta quindi un passo fondamentale per rafforzare la trasparenza e la responsabilità sociale della Fondazione.



Il 2024 ha segnato un importante cambiamento per il nostro Ente; il 17 giugno è infatti giunto a naturale scadenza il mandato quinquennale del Consiglio di Amministrazione e, in pari data il Sindaco Luca Santambrogio con un atto formale, ha nominato i nuovi membri del Consiglio di Amministrazione.
Come disciplinato dallo Statuto, il Direttivo della Fondazione è composto da sei membri, include stabilmente il Parroco pro-tempore della Comunità Pastorale S. Crocefisso (o un suo delegato) e prevede la designazione dei restanti cinque consiglieri da parte del Sindaco di Meda, rappresentando così la cittadinanza nell'istituzione.
I membri nominati del nuovo Consiglio sono Annamaria Colombo, Giampiero Colombo, Antonella Pellegatta, Nicoletta Rho ed Emilio Todeschini. Inoltre, Mons. Claudio Carboni, Parroco della Comunità Pastorale, ha delegato Paolo Marelli a rappresentarlo nel Consiglio. Questo rinnovamento della governance rappresenta un'opportunità per proseguire il percorso tracciato dai precedenti amministratori e continuare la promozione delle attività e i servizi della Fondazione al servizio della comunità.

Il nuovo CDA il giorno stesso dell'insediamento, ha deliberato all'unanimità il riconoscimento a Presidente Onorario della dott.ssa Bianca Fumagalli che ha dedicato oltre 25 anni al servizio della Fondazione, di cui 20 come Presidente.
Una particolare menzione di riconoscimento è stata rivolta anche ad Angela Dentoni, che ha servito nel Consiglio per tre mandati consecutivi.

Bianca Fumagalli e Angela Dentoni sono figure di riferimento preziose che hanno sempre perseguito il bene della Fondazione, dando priorità al benessere degli ospiti e degli operatori. Hanno contribuito in modo determinante alla crescita e allo sviluppo di questo Ente e ciò che oggi è la nostra Fondazione è indubbiamente merito delle scelte, anche coraggiose, fatte con i precedenti Consigli di Amministrazione.

Come direttivo rimarremo in carica fino al 2029 e uno tra gli obiettivi chiave prefissati è sicuramente la salvaguardia del posizionamento della Fondazione sul territorio al fine di continuare ad offrire servizi dedicati alle persone fragili nel rispetto dei valori che hanno contraddistinto questo Ente sin dalla sua nascita. In un contesto sempre più competitivo, dominato da grandi gruppi con risorse economiche significative e strutture in grado di affrontare le complessità normative del settore assistenziale,
la vera sfida è quella di innovarsi senza snaturarsi, mantenendo le relazioni umane che caratterizzano il DNA della Fondazione Besana. Nelle decisioni porremo sempre in primo piano i criteri di benessere, salubrità e dignità di vita sia per gli ospiti che per gli operatori e la linea guida sarà quella di conciliare questi aspetti imprescindibili con il necessario criterio di sostenibilità economica.
Questo equilibrio è essenziale per garantire un servizio di qualità, che rispetti le esigenze delle persone e allo stesso tempo sia sostenibile nel lungo termine, permettendo alla Fondazione di continuare a operare efficacemente nel tempo.
La sfida consiste nel mantenere il nostro impegno verso una cura umana e dignitosa, senza compromettere la stabilità finanziaria dell'ente.

Vi ringrazio per il tempo che vorrete dedicare alla lettura del nostro Bilancio Sociale 2024; un filo rosso vi accompagnerà tra gli argomenti esposti, in un collegamento che pagina dopo pagina ricostruirà i molteplici aspetti che compongono l'anima e il corpo della Fondazione Besana. L'obiettivo è quello di condurci ad approfondire la conoscenza e la complessità dell'Ente, presentando aspetti organizzativi, amministrativi, tecnici e contabili finanziari non immediatamente evidenti e pertanto poco conosciuti. A guidarvi in questo percorso troverete le riflessioni del Consiglio di Amministrazione sulle tematiche ritenute maggiormente rilevanti; da queste considerazioni sono scaturite le scelte di indirizzo e i conseguenti piani di azione ritenuti appropriati per l'esercizio della nostra mission.

Annamaria Colombo

"... la vera sfida è quella di innovarsi senza snaturarsi, mantenendo le relazioni umane che caratterizzano il DNA della Fondazione Besana"



19 giugno 2024

Il nuovo CDA, nomina Bianca Fumagalli Presidente onoraria nella serata di saluto " Ricordare, rivivere, ringraziare"

da sinistra : Antonella Pellegatta, Paolo Marelli, Nicoletta Rho, Bianca Fumagalli, Annamaria Colombo, Emilio Todeschini, Giampiero Colombo

1.
LA FONDAZIONE G. BESANA





LA STORIA

Il Pio Ricovero Vecchi “Giuseppe Besana” trae origine da una donazione testamentaria di Pietro Besana.
Il 5 marzo 1947, al fine di perpetuare la memoria dei propri genitori e del figlio, il signor Besana disponeva che nella sua abitazione di Meda, in via Luigi Rho, venisse fondato un Ente di beneficenza con il preciso scopo di dare alloggio, vitto e vestiario alle persone anziane in stato di bisogno.

15 marzo 1949
Apertura del testamento olografo del sig. Besana Pietro detto Piero

13 febbraio 1954
Autorizzazione all’erenzione dell’ENTE MORALE come richiesto e disposto dal testamento del fondatore

1 agosto 1959
Arrivo delle Suore di Maria.SS. Addolorata per la gestione della Casa

27 settembre 1959
Inaugurazione del Pio Ricovero Vecchi Giuseppe Besana

3 giugno 1984
inaugurazione nuova Palazzina Servizi

28 giugno 1987
Termine della ristrutturazione della Villa e inaugurazione della Fontana nel parco “Tuffo nell’arcobaleno” di O.Minotti

29 maggio 1994
Inaugurazione seconda Palazzina dei Servizi

1998
Costruzione del padiglione estivo e del gazebo posto in fondo al parco

maggio 2000
Inaugurazione della terza Palazzina dedicata a Carlo Galimberti

3 febbraio 2014
Deibera ed affidamento dell'incarico di amplimento della struttura

29 aprile 2017
Inaugurazione Centro Diurno Integrato

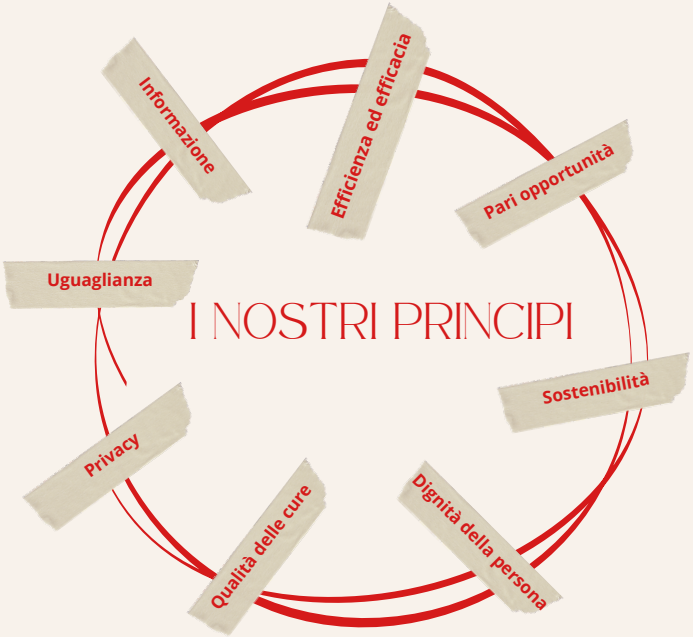
27 Settembre 2015
Inaugurazione Primo lotto dell'ampliamento

24 Settembre 2017
Inaugurazione Secondo lotto dell'ampliamento

Ad oggi, dopo diversi ampliamenti e ristrutturazioni conclusisi nel 2017, la Fondazione comprende:

- la **Residenza Sanitaria Assistenziale** con capacità recettiva di **80 posti letto**, tutti in regime di accreditamento di cui **n.64 a contratto con ATS Brianza** e n. **16 in regime di solvenza**
- il **Centro Diurno Integrato** con capacità recettiva per **30 ospiti** di cui **5 a contratto con ATS Brianza**
- **4 Mini Alloggi** per anziani singoli o in coppia.

I VALORI CONDIVISI



Il codice etico

Il Codice Etico rappresenta l'insieme dei valori e dei principi che orientano, regolano e guidano il comportamento e l'agire professionale di tutti i soggetti, a tutti i livelli di responsabilità, che operano all'interno della Fondazione.
E' stato approvato e adottato con atto formale del Consiglio di Amministrazione in data 22 dicembre 2011 ed è disponibile sul sito internet della Fondazione.
I principi in esso contenuti devono essere rispettati anche da parte di tutti coloro che con la Fondazione intrattengono relazioni a qualunque titolo.

La mission

La Mission della Fondazione Giuseppe Besana Onlus è quella di fornire un'assistenza individualizzata, continua e qualificata all'anziano, con l'intento di mantenere e valorizzare le sue capacità residue, curando anche l'aspetto residenziale e alberghiero, in un ambiente confortevole e famigliare.

L'operato è improntato al **rispetto della persona**, a partire dall'ospite di cui si prende cura, fino a tutti coloro con i quali entra in relazione a qualunque titolo, garantendone sempre il rispetto della dignità.

In sinergia con gli operatori e con tutti i professionisti che collaborano con la struttura, la Fondazione si propone di realizzare una rete di servizi assistenziali, sanitari e sociali integrata e visibile, attraverso:
– l'unità d'offerta orientata all'assistenza ed alla cura delle persone in condizioni di fragilità,
– la crescita di una relazione di fiducia dentro e fuori la Fondazione,
– il miglioramento continuo delle professionalità degli operatori,
– una presenza attiva all'interno della comunità per favorire un sistema di servizi alla persona.

LE POLITICHE

Per raggiungere gli obiettivi prefissi, la Fondazione promuove efficaci azioni che si possono così riassumere:

– programmazione e controllo secondo i criteri di una moderna gestione economica,
– integrazione fra le diverse funzioni per migliorare la relazione fra persone e processi all'interno della struttura organizzativa,
– formazione del personale, di fondamentale importanza per la crescita di valore del capitale umano,
– sviluppo del sistema informatico come strumento essenziale per il governo della Fondazione,
– sostegno all'innovazione per migliorare lo scambio di informazioni e le soluzioni gestionali con impatti positivi su costi e qualità di servizi,
– promozione della qualità come metodo di gestione.

L'obiettivo è quello di far crescere e mantenere un modello di impresa consapevole, responsabile e ben orientata, in grado di rispondere adeguatamente alle esigenze e alle richieste di assistenza e di salute espresse dalla popolazione del nostro territorio.







LA GOVERNANCE



Annamaria Colombo
PRESIDENTE



Paolo Marelli
VICEPRESIDENTE
(delegato del Parroco)
Affari Legali ed istituzionali - Assetti organizzativi



Giampiero Colombo
CONSIGLIERE

Risorse Umane e Processi interni



Antonella Pellegatta
CONSIGLIERE

Comunicazioni - eventi per raccolte fondi, attività di animazione e intrattenimento



Nicoletta Rho
CONSIGLIERE

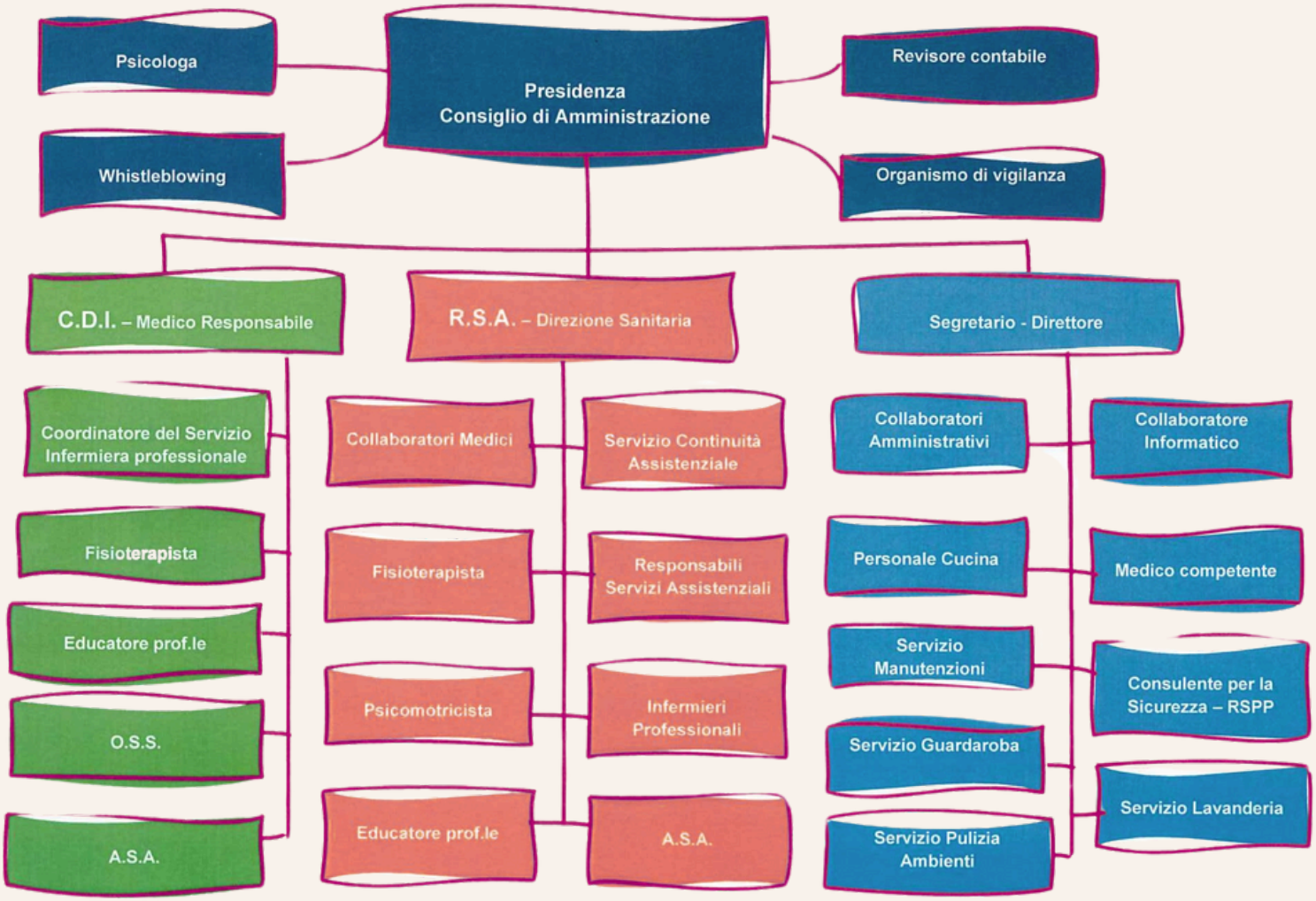
Referente per il CDI e Relazioni con benefattori e associazioni



Emilio Todeschini
CONSIGLIERE

Funzionalità strutturale e eco sostenibilità, sicurezza sul lavoro

UNA STRUTTURA ARTICOLATA E COMPLESSA









800 123 796


2.
COSA FACCIAMO





RESIDENZA SOCIO ASSISTENZIALE

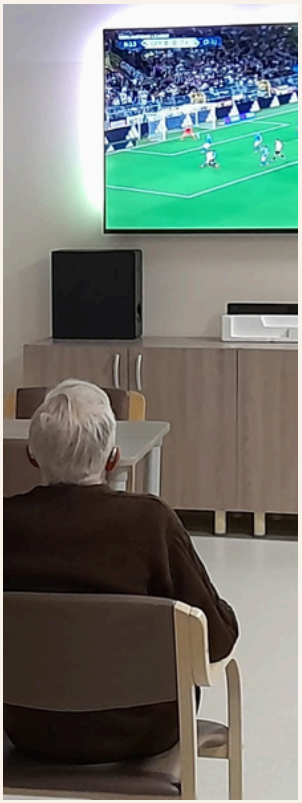
E' un servizio socio-sanitario residenziale di lungodegenza che prevede l'accoglienza di persone fragili di età adulta (dai 65 anni) parzialmente o totalmente non autosufficienti. Vengono garantite prestazioni di carattere sanitario (mediche, infermieristiche, riabilitative), assistenziale (es. igiene personale, alimentazione), ricreativo e di protezione della persona negli atti della vita quotidiana con l'obiettivo di migliorare /mantenere il benessere della persona.
In seguito all'ampliamento strutturale terminato nel 2016, sono presenti quattro nuclei da 20 posti letto ciascuno.

Al piano terra trovano collocazione:

- la reception,
- due sale polifunzionali, la palestra con la stanza multisensoriale e la sala caffè,
- lo studio medico,
- il locale per il parrucchiere/podologo,
- l'amministrazione e la Cappella.

Ciascun nucleo è dotato di:

- camere singole e/o a due letti con bagni attrezzati e TV,
- sala da pranzo/soggiorno con televisore nel quale gli ospiti trascorrono il tempo libero,
- un ambulatorio medicheria e bagni assistiti,
- una tisaneria e una palestrina di piano.





IL 2024 IN NUMERI

Presenti al 31/12/2023	Dimissioni	Decessi	Ingressi	Presenti al 31/12/2024
80	1	26	27	80
Uomini 14		7	9	Uomini 16
Donne 66	1	19	18	Donne 64

AL 31 DICEMBRE...

L'ospite più anziano è nato il **25.04.1925** L'ospite più giovane è nato il **12.09.1960**	Età media uomini 83,83	Età media donne 89,76	Età media 86,79
L'ospite presente da più tempo: dal **21 febbraio 2006** Da meno tempo: dal **19 dicembre 2024**	Permanenza media uomini 858,31 giorni	Permanenza media donne 690,41 giorni	Permanenza media 719,71 giorni

Degenza media a livello regionale = 452 giorni

CENTRO DIURNO INTEGRATO

IL CENTRO DIURNO INTEGRATO è una struttura semiresidenziale che accoglie utenti oltre i 65 anni di età, provenienti dal proprio domicilio.
La perdita parziale dell'autonomia ed il rischio di isolamento rappresentano le problematiche più ricorrenti che inducono all'ingresso in CDI.
Il Centro Diurno Integrato ha la MISSION persegue i seguenti obiettivi:

- offrire in regime diurno prestazioni SOCIO-ASSISTENZIALI, SANITARIE, RIABILITATIVE ed ANIMATIVE;
- garantire alle famiglie SOSTEGNO e SOLLIEVO DIURNO dal carico assistenziale;
- mantenere e stimolare le CAPACITA' COGNITIVE residue degli ospiti;
- favorire il BENESSERE PSICO-FISICO degli utenti;
- mantenere l'anziano a DOMICILIO, prevenendo, fino a quando possibile, l'istituzionalizzazione,
- intrattenere RELAZIONI e scambi di informazioni con le famiglie, in merito alle condizioni psico-fisiche del loro caro.

In un'ottica di crescita professionale, etica ed umana continua, impegno e passione sono costantemente presenti nelle attività quotidiane offerte.

"...in un'ottica di crescita professionale, etica ed umana continua."

IL 2024 IN NUMERI

Presenti al 31/12/2023	Dimissioni	Ingressi	Presenti al 31/12/2024
27	14	15	28
Uomini 9	7	7	Uomini 9
Donne 18	7	8	Donne 19

AL 31 DICEMBRE...

L'ospite più anziano è nato il 10.06.1930 L'ospite più giovane il 02.10.1957	Età media uomini 78.67	Età media donne 82.86	Età media 80.77

L'ospite presente
da più tempo: dal **15 maggio 2017** (giorno di apertura)
da meno tempo: dal **1 ottobre 2024**

Il Centro Diurno, aperto nel maggio 2017, è ubicato presso il piano terra della Residenza con ingresso dedicato.
Il Centro è autorizzato e accreditato per n° 30 posti e dal 1° settembre 2019 n. 5 posti sono a contratto.



Sono a disposizione esclusiva degli utenti i seguenti spazi:
zona accoglienza,
salone polifunzionale per attività ludico/ricreative,
sala da pranzo e tisaneria,
bagno assistito,
sala riposo con poltrone relax,
ambulatorio medicheria,
spazio verde esterno dedicato.

Sono inoltre condivisi con la RSA gli spazi collettivi quali:
uffici, palestra con la stanza multisensoriale, cucina, locale parrucchiere/podologo, la Cappella e l'ampio parco.
Il Centro è aperto dal lunedì al sabato, dalle ore 7,30 alle 19.30 (festivi esclusi).

MINI ALLOGGI

I mini alloggi sono una soluzione abitativa alternativa all'RSA che garantisce un ambiente protetto e al contempo autonomo.
Gli spazi comuni favoriscono la socializzazione permettendo agli anziani di mantenere un buon livello di autonomia e qualità della vita.

Al primo ed al secondo piano della Villa Storica della Residenza sono ubicati n. 4 Mini Alloggi con ingresso indipendente ed ascensore.

Gli appartamenti sono composti da:

- locale soggiorno con parete attrezzata a cucina e angolo tv,
- camera con uno o due posti letto,
- bagno con doccia senza barriere architettoniche.

Gli ospiti dei Mini Alloggi hanno libero accesso al parco, alle parti comuni e alla Cappella della Fondazione.

3.
IL PERSONALE





LE RISORSE UMANE

È indubbio che la voce “personale” rappresenti un costo rilevante da gestire, ma è altrettanto evidente che il “cuore” dell’assistenza, così come l’essenza stessa della nostra Fondazione – il prendersi cura, la sicurezza dei processi e la soddisfazione dell’utenza – risieda principalmente, se non esclusivamente, negli operatori sanitari e assistenziali.
La qualità del servizio è indissociabile dagli operatori coinvolti che devono essere adeguatamente formati, organizzati, motivati e incentivati.
Il 20 dicembre 2024 è stata siglata la pre-intesa per il rinnovo del CCNL Uneba 2023–2025. Presso la Fondazione, i lavoratori inquadrati con il CCNL Uneba sono 57 su un totale di 68, pari all’83%. Per i restanti lavoratori, inquadrati con il CCNL Funzioni Locali, il rinnovo è previsto nel corso del 2025.
Il rinnovo del contratto Uneba comporterà un **aumento medio,** a regime, **di 145 euro mensili**, corrispondente a un **incremento del 10,4%** rispetto allo stipendio di riferimento. Tale aumento sarà erogato in tre tranches:
70 euro con la mensilità di febbraio 2025, comprensiva degli arretrati da ottobre 2024;
50 euro con la mensilità di luglio 2025;
25 euro a partire da marzo 2026.
Se da un lato è innegabile che tali aumenti abbiano – e avranno – un impatto significativo sui bilanci degli enti, dall’altro è altrettanto evidente che gli stipendi medi del personale sanitario in Italia sono circa il 20% inferiori rispetto alla media europea.
Non è raro, infatti, che operatori sanitari scelgano di trasferirsi all’estero per condizioni economiche più vantaggiose: per i nostri territori, in particolare, la Svizzera rappresenta una destinazione fortemente attrattiva.
La valorizzazione delle competenze e della professionalità del personale costituisce un obiettivo strategico fondamentale per il Consiglio di Amministrazione. Creare e mantenere relazioni contrattuali stabili con i collaboratori rappresenta uno strumento indispensabile per garantire il buon funzionamento del servizio, l’efficacia degli interventi erogati e la soddisfazione degli ospiti e dei loro familiari.

Il pensiero del C.d.a

" L'attenzione al personale e alla gestione delle risorse umane è alta e costante all'interno della nostra organizzazione. Ci impegniamo a garantire il massimo rispetto delle disposizioni normative e della disciplina di settore, riconoscendo l'importanza di un ambiente di lavoro conforme alle leggi vigenti.
Questo approccio non solo tutela i diritti dei lavoratori, ma contribuisce anche a creare un clima di fiducia e collaborazione, essenziale per il buon funzionamento dell'Ente e per il benessere dei nostri dipendenti.
Il 2024 ha segnato un passo significativo nelle relazioni con il personale data la concretizzazione dell'atteso accordo per il rinnovo del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) Uneba 2023-2025. "

" Le modifiche apportate ai contratti di lavoro e quelle in previsione hanno avuto e avranno impatti diretti anche sulla nostra Fondazione, comportando un incremento dei costi destinati al personale. In previsione di tali cambiamenti, il Consiglio di Amministrazione aveva già deliberato nel 2023 un incremento delle tariffe giornaliere delle rette della RSA per i nuovi ingressi a partire dal 1° gennaio 2024. Una decisione ponderata e difficile ma necessaria per garantire la solidità patrimoniale e finanziaria della Fondazione, al fine di assicurare la continuità operativa e gestionale nel futuro. "







PERSONALE IN ATTIVITA' AL 31.12.2024				ORE EROGATE	
	Tempo Indeterminato	Tempo determinato	Collaboratori esterni	RSA	CDI
Medici			4	2.104	406
Infermieri	10		3	19.105	1.611
A.S.A O.S.S.	39	2		56.502	6.242
Terapisti della riabilitazione	4			3.679	1.152
Educatori Animatori	3			20.722	
Segretario Direttore	1				
Impiegati Ammministrativi	2				
Addetti alla cucina	6				
Addetti alla Manutenzione	1				

Età media del nostro personale è di 48,62 anni, dalla figura professionale junior (6/01/1999) a quella senior (21/01/1954).
Anzianità media di servizio 9,88 anni, dal veterano presente in struttura dal 16/11/1987 al neofita inserito il 1/11/2024

"Il tasso di assenteismo medio nazionale si attesta intorno al 7,4%, calcolato come rapporto tra le ore di assenza e le ore lavorabili. L'incidenza delle assenze è più alta nei servizi (8,0%) rispetto all'industria (7,1%). Il tasso di assenteismo è generalmente più alto nelle imprese più grandi, con il 7,3% nelle aziende con 100 o più addetti rispetto al 4,5% in quelle con meno di 15. "
(FONTI: Confindustria - AI Overview)

Il tasso di assenza registrato presso la nostra Fondazione è notevolmente inferiore a quello della media nazionale.

ASSENZE (giorni)				
	2021	2022	2023	2024
Malattia	594	863	876	857
Maternità	504	111	149	663
Infortuni	83	11	19	0
Permessi retribuiti	144	132	156	139
Aspettative	280	321	443	88
Tasso di assenza	3,58%	4,88%	3,55%	4,06%

IL TURN OVER - ENTRATI USCITI NEL 2024		
	31.12.23	31.12.2024
Medici	4	4
Infermieri	12	13
A.S.A.- O.S.S.	38	40
Terapisti della riabilitazione	3	4
Educatori - Animatori	2	3
Segretario/direttore	1	1
Impiegati amministrativi	3	2
Addetti alla cucina	6	6
Addetti alla manutenzione	1	1

"Il dato medio nazionale indica un tasso di turnover complessivo pari al 34,0%"
(FONTI: Confindustria - AI Overview)

Il turnover complessivo del nostro Ente (somma di lavoratori assunti e cessati nel corso dell'anno sul totale dell'occupazione entrata) è stato pari al 25,0%.
La percentuale inferiore alla media nazionale ci gratifica: conferma un elevato tasso di fidelizzazione del personale, indice di un ambiente di lavoro apprezzato.

IL VALORE DELLA FORMAZIONE CONTINUA

Il pensiero del C.d.a

"La formazione del personale rappresenta un investimento strategico: contribuisce ad aumentare la professionalità, promuove lo sviluppo individuale, migliora le prestazioni e rafforza motivazione e ambizione, generando un impatto positivo sull'intera organizzazione. "

Nel contesto socio-sanitario, la relazione con l'Ospite e il familiare rappresenta un elemento centrale e al tempo stesso delicato, che richiede un approccio attento, consapevole e altamente professionale. È altrettanto importante che ogni collaboratore sia in possesso delle competenze professionali che permettono di svolgere la propria attività con efficacia, metodo e piena professionalità.
Il raggiungimento di tali ambiziosi obiettivi si costruisce attraverso un **impegno formativo costante** del personale, realizzabile attraverso un **investimento di risorse economiche** tale da offrire formazione di qualità e di valore.
L'indirizzo del nostro Ente in materia formativa punta allo sviluppo di

1. **Soft skills per una comunicazione efficace**: ascolto attivo, gestione costruttiva delle criticità e della proattività nelle interazioni con Ospiti, familiari e colleghi per sviluppare relazioni empatiche, trasparenti e orientate alla fiducia.

2. **Competenze tecniche per la gestione dell'utenza**: competenze pratiche finalizzate alla personalizzazione del servizio e al miglioramento della gestione sanitaria/assistenziale/organizzativa. Aggiornamento su nuovi approcci terapeutici, anche non farmacologici, mirati a migliorare la qualità della vita e il benessere degli ospiti

Nel contesto attuale del mondo del lavoro, l'acquisizione di una qualifica professionale rappresenta solo il primo passo di un percorso più ampio; investire nella formazione continua non solo accresce l'efficacia e la produttività individuale, ma rafforza anche la fiducia nelle proprie capacità, permettendo alla persona di affrontare con maggiore sicurezza le fatiche e le complessità tipiche del mondo del lavoro del settore socio assistenziale.

Investire nella formazione è un investimento nel futuro.

L'offerta realizzata nel 2024

AMBITO CLINICO ASSISTENZIALE/umanizzazione delle cure	158h
AMBITO COMUNICAZIONE/gestione conflitti	114,5 h
PREVENZIONE E SICUREZZA	77 h
Decreto 81- 2008: tutela salute e sicurezza sui luoghi di lavoro	686 h
Costi sostenuti	**24.590 €**

MOLTO PIÙ DEGLI STANDARD REGIONALI

Gli standard regionali per le RSA definiscono i requisiti minimi, sia organizzativi che strutturali, che le strutture devono possedere per ottenere l'autorizzazione all'esercizio dei servizi offerti.
Fermo restando l'imprescindibile rispetto dei parametri stabiliti dalla normativa, ogni struttura ha la facoltà di adottare soluzioni organizzative autonome, finalizzate al miglior perseguimento della propria mission, con l'obiettivo di erogare servizi caratterizzati da livelli qualitativi superiori e da una maggiore soddisfazione per gli utenti.
La concreta attuazione delle politiche del Consiglio di Amministrazione si esprime anche attraverso l'analisi del rapporto tra il numero di ore di servizio effettivamente erogate agli ospiti e gli standard regionali richiesti, sia per la RSA che per il CDI, con uno sguardo retrospettivo all'anno 2023.
Dai dati emerge con chiarezza che **gli standard regionali vengono costantemente rispettati e ampiamente superati**, con un significativo surplus di ore erogate. Tale risultato rappresenta un valore aggiunto sostanziale, sia in termini di qualità dell'assistenza offerta, sia a beneficio delle condizioni di lavoro del personale.

Professionalità	Standard regionale	Prestazioni in ore 2023	Prestazioni in ore 2024	+/- % su standard
Medici	1.941,33	1.982,50	2.104,75	+8,42%
Tecnici della riabilitazione	2.912,00	3.258,00	3.679,75	+26,37%
Infermieri professionali	9.706,67	16.908,50	18.865,75	+94,36%
Animatori	1.178,67	1.404,25	1.589,25	+34,83%
A.S.A.	46.730,67	57.504,50	56.502,75	+20,91%
TOTALE	**62.469,34**	**81.057,75**	**82.742,25**	**+32,40%**



CDI

Professionalità	Standard regionale	Prestazioni in ore 2023	Prestazioni in ore 2024	+/- % su standard
Medici	374,40	473,50	406,50	+8,57%
Tecnici della riabilitazione	1.060,80	1.091,50	1.152,55	+8,65%
Infermieri professionali	1.060,80	1.648,00	1.611,50	+51,91%
Animatori	873,60	1.293,00	1.477,50	+69,13%
A.S.A.	5.241,60	5.689,25	6.242,75	+19,10%
TOTALE	**8.611,20**	**10.195,25**	**10.890,80**	**+26,47%**





Tanti volti. Tante risorse.















4.
I NUMERI DEL BILANCIO





L'EFFICIENZA NELLA GESTIONE ORDINARIA DEI POSTI LETTO

Nel corso del 2024 l'attività ha mostrato un andamento positivo, perseguendo il miglioramento dei livelli di prestazione, sia per quanto riguarda il tasso di saturazione delle presenze degli ospiti, sia per la qualità dei servizi offerti.
Infatti il **tasso di occupazione** degli 80 posti letto della **RSA** si è attestato al **99,38%** con 29.020 giornate di presenza su 29.200 possibili; per il **Centro Diurno** le giornate di presenza sono risultate 6.356 su 6.785 teoriche, con un tasso di copertura del **93,67%**.
L'aumento delle presenze ha fatto sì che il costo medio giornaliero sia diminuito, passando dai 117,10 euro del 2023 ai 116,19 euro del 2024 per la RSA, e dal 62,62 euro del 2023 ai 51,20 euro del 2024 per il Centro Diurno.
I rinnovi dei contratti di lavoro del personale, che si concretizzeranno nel 2025, porteranno un ulteriore incremento dei costi, unitamente a quanto già occorso nel corso del 2024 con la nuova impennata dei prezzi dell'energia. I sopra elencati aumenti sono stati e saranno mitigati dall'avvenuto adeguamento delle tariffe giornaliere delle rette della nostra RSA, che come detto ha 64 posti letto a contratto e 16 "solventi".

Il pensiero del C.d.a

"Nelle decisioni porremo sempre in primo piano i criteri di benessere, salubrità e dignità di vita sia per gli ospiti che per gli operatori e la linea guida sarà quella di conciliare questi aspetti imprescindibili con il necessario criterio di sostenibilità economica."

LA RETTA
QUOTA SANITARIA E QUOTA ALBERGHIERA

La **quota sanitaria** (tariffa) è il corrispettivo economico per i servizi sanitari e sociosanitari che vengono offerti all'ospite: copre il costo delle prestazioni fornite da medici, infermieri, personale di assistenza nonché l'acquisto dei farmaci e di eventuali ausili per incontinenti.

- E' **determinata in funzione delle condizioni sanitarie dell'utente:** a seconda della gravità dello stato di salute l'ospite viene associato a una specifica classe, espressione del livello di assistenza e cura di cui necessita. In base alla classe di assegnazione (che varia al variare delle condizioni della persona) la quota sanitaria può essere **più** o **meno alta**.
- Risulta a carico del Servizio Sanitario Nazionale (Ssn) ed è corrisposta da Regione Lombardia agli Enti gestori delle Rsa **solamente** per i **posti letto a contratto con ATS**; Regione Lombardia riconosce un importo giornaliero per ospite che va da un minimo € 36,90 ad un massimo di € 60,00, a seconda della classe di assegnazione sopra descritta.

La **quota alberghiera** (retta) è il corrispettivo che l'ospite versa per il pagamento dei servizi non sanitari; si tratta principalmente degli aspetti **alberghieri e sociali** ricevuti.
Di seguito le rette applicate nella nostra Struttura nell'ultimo triennio.

TIPOLOGIA POSTO LETTO	retta 2023	retta 2024	retta 2025
Residenti in Meda a contratto con ATS	€ 64,00	€ 67,00	€ 70,00
Non Residenti in Meda a contratto con ATS	€ 68.00	€ 72.00	€ 75,00
Solventi in camera doppia	€ 92.00	€ 95.00	€ 95.00
Solventi in camera singola	€ 94.00	€ 99.00	€ 99.00

Nella retta applicata della Fondazione Besana sono compresi alcuni servizi s**pesso non inclusi** da altre case di riposo; il nostro sforzo è massimo per offrire servizi e prestazioni necessari per il benessere delle persone che spesso vengono però considerati "aggiuntivi" rispetto a quelli ricompresi nella retta giornaliera. Il servizio lavanderia, il parrucchiere, il podologo e il trasporto per esami e visite mediche sono inclusi degli importi sopra esposti; questo consente ai nostri ospiti di non avere ulteriori costi aggiuntivi a loro carico. Riportiamo alcuni dati che aiutano a comprendere il valore della nostra scelta.

SERVIZIO LAVANDERIA	COSTO TOTALE **€ 110.186**
46.060 euro (41,80%) per il lavaggio della biancheria piana	sono state lavate e stirate 15.339 volte le lenzuola, 11.300 le federe, 40.334 gli asciugamani, 14.240 le traverse, più altri 8.157 lavaggi di altri capi di biancheria
53.608 euro (48,65%) per il lavaggio della biancheria ospiti	complessivamente 40.334 lavaggi
10.518 euro (9,55%) per le divise del personale	7.795 lavaggi tra casacche e pantaloni

SERVIZIO PARRUCCHIERE	COSTO TOTALE **€ 14.849**
UOMINI	1.519 barbe e 98 tagli di capelli
DONNE	364 messe in piega e 329 tagli e messa in piega

SERVIZIO PODOLOGA	COSTO TOTALE € 8.112
per un totale di 143 trattamenti	

SERVIZIO TRASPORTO
La Fondazione mette a disposizione dei propri ospiti l'automezzo attrezzato per esami e visite mediche esterne che, mediamente, si attestano fino a 140/150 l'anno. Nel corso del 2024 abbiamo calcolato in circa **1.770 i Km fatti** a "carico" di questo servizio (costo tariffa ACI € 0,48/Km).

IL SERVIZIO DI RISTORAZIONE

E’ un aspetto che contribuisce con forza a determinare la percezione di qualità di ospiti e familiari. Ogni anziano ha esigenze uniche e richiede una cura e un servizio spesso studiato appositamente. Per tali ragioni cerchiamo di proporre un servizio alimentare sicuro e professionale che fa della corretta nutrizione una componente essenziale nel percorso di cura.

Abbiamo calcolato il costo della cosiddetta “giornata alimentare”, determinato dal costo complessivo, diviso il numero di presenze degli ospiti, considerato la giornata alimentare comprensiva di colazione, pranzo e cena.

Il solo costo delle MATERIE PRIME risulta di € 5,87 che con l’aggiunta dei COSTI ACCESSORI (gas, detersivi per lavastoviglie, stoviglie, quante se ne rompono!!) sale a € 6,30. Da tale importo, sommando il COSTO DEL PERSONALE si arriva a **€ 11,83**.

“La "giornata alimentare" in una R.S.A. (Residenza Socio-Assistenziale) costa in media 9,54 euro al giorno. Questo costo varia tra i 6,53 e i 13,89 euro al giorno a seconda della gestione (ad esempio, interna o esterna) e dei servizi inclusi. La gestione interna risulta spesso leggermente più conveniente.”
Fonte U.N.E.B.A. “Unione Nazionale Istituzioni e Iniziative di Assistenza Sociale”







LE MANUTENZIONI DELLA STRUTTURA

La manutenzione ordinaria si riferisce a tutti quegli interventi necessari per mantenere efficienti e funzionali le parti di un edificio senza alterarne la struttura o la destinazione d'uso e comprende opere di riparazione, rinnovamento e sostituzione delle finiture degli edifici e interventi per mantenere in efficienza gli impianti tecnologici esistenti.
Questi molteplici interventi, quasi quotidiani e spesso invisibili, sono essenziali per mantenere l'integrità e le caratteristiche funzionali originarie di un bene, contrastare il degrado normale dovuto all'uso nel tempo.
Nel corso del 2024 la Fondazione ha investito **66.714,00 euro per interventi di manutenzione ordinaria** su impianti (ascensori, impianti elettrico, antincendio e termoidraulico, distribuzione ossigeno, parcheggio), attrezzature di (sollevatori) e cucina (frigoriferi, lavastoviglie, carrelli termici).
La manutenzione straordinaria riguarda interventi più complessi e significativi, a volte legati a modifiche strutturali, necessari a ripristinare l'efficienza di un bene dopo guasti o anomalie.
Gli investimenti di questa natura nel 2024 sono stati pari a **141,194,00 euro**: su tutti l'intervento di sanificazione e pulizia straordinaria dei canali di aerazione (oltre 60,000 euro), di rispristino degli ascensori danneggiati dall'alluvione del 31 ottobre 2023 (27,000 euro) e importanti interventi di manutenzione straordinaria all'impianto di climatizzazione (13,000 euro) ed elettrico (20,000 euro).

Il pensiero del C.d.a

"Abbiamo dedicato, e continueremo a farlo, una particolare attenzione alla ricognizione generale delle opere di manutenzione ordinaria e straordinaria necessarie per la nostra struttura, che, dopo l'ampliamento del 2014, ha acquisito una dimensione e una complessità significative.

I precedenti amministratori hanno dimostrato lungimiranza e coraggio realizzando un'opera di prim'ordine; ora spetta a noi mantenerla in funzione e adeguata nel miglior modo possibile. Investire nella manutenzione è cruciale, soprattutto dal 2024, anno in cui l'assessorato al WELFARE della nostra Regione ha introdotto nuove modalità di regolamentazione degli accreditamenti e delle contrattualizzazioni con le RSA del territorio.

Questo nuovo sistema valuterà il livello di servizio offerto tale indicatore sarà criterio fondamentale per la valutazione dell'appropriatezza della nostra struttura.

È quindi di tutta evidenza l'importanza di questi lavori di manutenzione e del costante adeguamento della nostra struttura alle esigenze e agli standard richiesti dalla Regione Lombardia, per garantire un ambiente sicuro e accogliente per tutti e che assicuri agli ospiti assistenza e sicurezza costanti "

IL BILANCIO

Stato patrimoniale al 31-12-2024

	2024	2023		2024	2023
1 - ATTIVO	**10.119.313,00**	**10.475.085,00**	**2 - PASSIVO**	**10.119.313,00**	**10.475.085,00**
A - QUOTE ASSOCIATIVE O APPORTI ANCORA DOVUTI	0,00	0,00	A - PATRIMONIO NETTO	5.984.963,00	5.995.693,00
B - IMMOBILIZZAZIONI	8.392.781,00	8.785.838,00	I - Fondo di dotazione dell'ente	3.832.897,00	3.832.897,00
I - Immobilizzazioni immateriali	6.186,00	10.927,00	II - Patrimonio vincolato	1.052.500,00	1.085.000,00
1 - costi di impianto e di ampiamento	*0,00*	*583,00*	*2 - Riserve vincolate per decisione degli organi istituzionali*	*1.052.500,00*	*1.085.000,00*
4 - concessioni, licenze, marchi e diritti simili	*6.186,00*	*10.344,00*	III - Patrimonio libero	1.077.796,00	1.022.257,00
II - Immobilizzazioni materiali	7.936.711,00	8.322.153,00	*1 - Riserve di utili o avanzi di gestione*	*1.077.796,00*	*1.022.257,00*
1 - terreni e fabbricati	*7.785.839,00*	*8.199.613,00*	IV - Avanzo/Disavanzo di esercizio	21.770,00	55.539,00
2 - impianti e macchinari	*72.766,00*	*49.552,00*			
3 - mobili e arredi	*78.106,00*	*72.988,00*			
4 - altri beni	*0,00*	*0,00*	**B - FONDI per RISCHI ed ONERI**	**16.500,00**	**51.251,00**
III - Immobilizzazioni finanziarie	449.885,00	452.758,00	*3 - altri*	*16.500,00*	*51.251,00*
1 - partecipazioni in altre imprese	*155,00*	*155,00*			
2 - crediti verso altri	*449.730,00*	*452.603,00*			
C - ATTIVO CIRCOLANTE	**1.719.338,00**	**1.688.238,00**	**C - TRATT. FINE RAPP. LAVORO SUBORDIN.**	**488.735,00**	**462.647,00**
I - Rimanenze	21.139,00	21.022,00			
1 - materie prime, sussidiarie e di consumo	*21.139,00*	*21.022,00*	**D - DEBITI**	**3.629.116,00**	**3.964.493,00**
II - Crediti	245.468,00	216.792,00	I - debiti verso banche	3.198.573,00	3.400.441,00
1 - verso utenti e clienti	*161.797,00*	*114.401,00*	*1 - esigibili entro l'esercizio successivo*	*226.581,00*	*201.876,00*
9 - crediti tributari	*16.757,00*	*2.642,00*	*2 - esigibili oltre l'esercizio successivo*	*2.971.992,00*	*3.198.565,00*
12 - verso altri	*66.914,00*	*99.749,00*	VII - debiti verso fornitori	175.964,00	164.423,00
III - Attivita' finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni	0,00	0,00	VIII - debiti verso imprese controllate e collegate	0,00	0,00
IV - Disponibilita' liquide	1.452.730,00	1.450.424,00	IX - debiti tributari	734,00	24.716,00
1 - depositi bancari e postali	*1.450.828,00*	*1.447.244,00*	X - debiti verso ist. di prev. a sicurezza sociale	0,00	63.906,00
3 - denaro e valori in cassa	*2.102,00*	*3.180,00*	XII - altri debiti	247.151,00	311.007,00
D - RATEI E RISCONTI	**7.194,00**	**1.008,00**	**E - RATEI e RISCONTI**	**0,00**	**0,00**

Rendiconto Gestionale dal 01/01/2023 al 31/12/2024

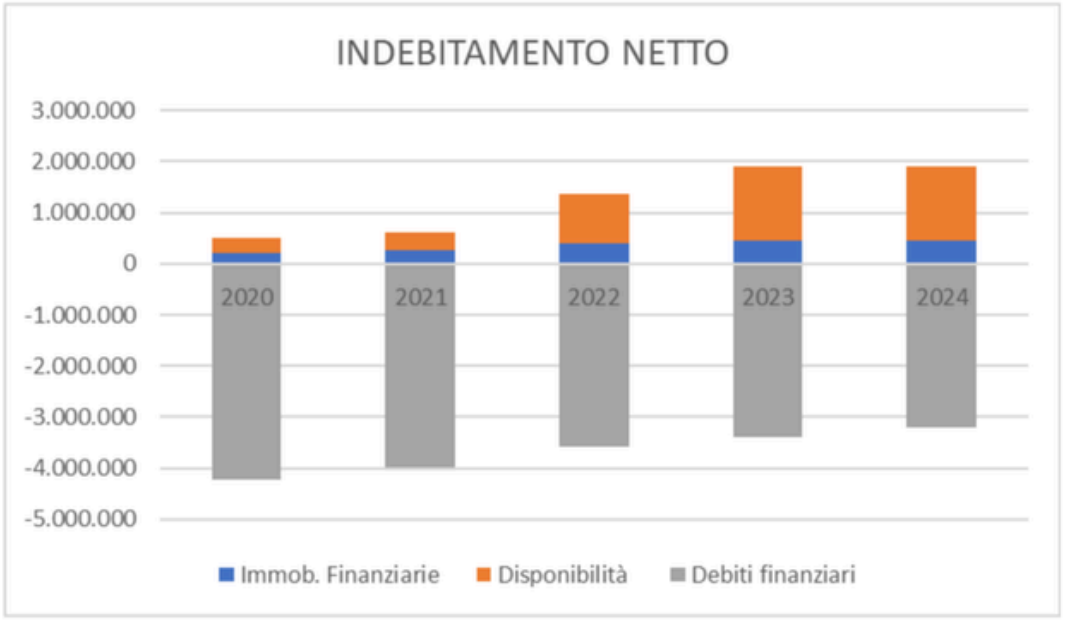
ONERI E COSTI	2024	2023	PROVENTI E RICAVI	2024	2023
A) Costi e oneri da attivita' di Interesse generale			A) Ricavi, rendite e proventi da attivita' di interesse generale		
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	351.764,00	323.566,00	4) Erogazioni liberali	37.974,00	51.136,00
2) Servizi	953.348,00	800.357,00	5) Proventi del 5 per mille	11.332,00	16.278,00
4) Personale	2.032.405,00	2.029.038,00	6) Contributi da soggetti privati	10,00	10.000,00
5) Ammortamenti	255.911,00	262.377,00	7) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi	2.324.267,00	2.156.943,00
3) Godimento beni di terzi	6.835,00	6.659,00	8) Contributi da enti pubblici	0,00	41.974,00
6) Accantonamenti per rischi e oneri	203,00	0,00	9) Proventi da contratti con enti pubblici	1.344.165,00	1.256.879,00
7) Oneri diversi di gestione	6.772,00	64.074,00	10) Altri ricavi, rendite e proventi	85.309,00	215.745,00
8) Rimanenze iniziali	16.449,00	23.641,00	11) Rimanenze finali	21.138,00	16.449,00
9) Accant. a riserva vincolata per decisione degli organi	0,00	0,00			
10) Utilizzo riserve vincolata per decisione degli organi	-32.500,00	-65.000,00			
Totale	3.591.187,00	3.444.712,00	**Totale**	3.824.195,00	3.765.404,00
			Avanzo/Disavanzo Attività di interesse generale	233.008,00	320.692,00
B) Costi e oneri da attivita' diverse	0,00	0,00	B) Ricavi, rendite e proventi da attivita' diverse		
			3) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi	2.691,00	2.307,00
Totale	0,00	0,00	**Totale**	2.691,00	2.307,00
			Avanzo/Disavanzo Attività diverse	2.691,00	2.307,00
C) Costi e oneri da attivita' di raccolta fondi			C) Ricavi, rendite e proventi da attivita' di raccolta fondi		
1) Oneri per raccolte fondi abituali	3.093,00	3.029,00	1) Proventi da raccolte fondi abituali	15.673,00	14.309,00
2) Oneri per raccolte fondi occasionali	4.322,00	9.916,00	2) Proventi da raccolte fondi occasionali	29.359,00	22.255,00
4) Rimanenze iniziali	4.573,00	6.740,00	4) Rimanenze finali	0,00	4.573,00
Totale	11.988,00	19.685,00	**Totale**	45.032,00	41.137,00
			Avanzo/Disavanzo Attività di raccolta fondi	33.044,00	21.452,00
D) Costi e oneri da attivita' finanziarie e patrimoniali			D) Ricavi, rendite e proventi da attivita' finanziarie e patrimoniali		
2) Su prestiti	154.391,00	173.619,00	1) Da rapporti bancari	34.635,00	36.884,00
			2) Da altri investimenti finanziari	10.665,00	7.631,00
			3) Da beni patrimoniali	33.828,00	0,00
Totale	154.391,00	173.619,00	**Totale**	79.128,00	44.515,00
			Avanzo/Disavanzo Attività finanziarie e patrimoniali	-75.263,00	-129.104,00
E) Costi e oneri di supporto generale			E) proventi di supporto generale	0,00	0,00
2) Servizi	10.541,00	9.712,00			
4) Personale	156.680,00	145.569,00			
7) Altri oneri	3.665,00	2.146,00			
Totale	170.886,00	157.427,00	**Totale**	0,00	0,00
			Avanzo/Disavanzo Costi e oneri di supporto generale	-75.263,00	-129.104,00
TOTALE ONERI E COSTI	3.928.452,00	3.795.443,00	**TOTALE PROVENTI E RICAVI**	3.951.046,00	3.853.363,00
			Avanzo/Disavanzo d'esercizio prima delle imposte	22.594,00	57.920,00
			Imposte	-824,00	-2.382,00
			AVANZO/DISAVANZO D'ESERCIZIO (+/-)	21.770,00	55.538,00

L'EQUILIBRIO DELLA LIQUIDITA'

Un importante risultato economico/finanziario degli ultimi anni è il miglioramento costante del patrimonio finanziario netto, ovvero il dato che di fatto rappresenta l'indebitamento a lungo termine. La lungimirante decisione di ampliare la struttura aveva comportato la necessità di ottenere un mutuo di € 4.800,000. Gli ultimi anni evidenziano una **costante regressione dell'indebitamento a lungo termine,** un importante **incremento della liquidità finanziaria disponibile** e conseguentemente **la sostenibilità economico finanziaria** della gestione, senza necessità di accedere ad ulteriori finanziamenti.

	2020	2021	2022	2023	2024
Immob. Finanziarie	200.000	264.221	392.592	452.604	449.884
Disponibilità	314.733	358.215	961.224	1.447.244	1.450.628
Debiti finanziari	-4.227.649	-3.996.527	-3.589.738	-3.400.441	-3.198.565
PFN	€-3.712.916	€-3.374.091	€-2.235.922	€-1.500.593	€-1.298.053

L''indice PFN (Posizione Finanziaria Netta) è un indicatore utilizzato nell'analisi di bilancio che rappresenta il grado di indebitamento netto nei confronti dei terzi dal punto di vista dei debiti di natura finanziaria e al netto delle disponibilità liquide.


INDEBITAMENTO NETTO
3.000.000
2.000.000
1.000.000
0
-1.000.000
-2.000.000
-3.000.000
-4.000.000
-5.000.000
2020
2021
2022
2023
2024
Immob. Finanziarie
Disponibilità
Debiti finanziari

LA VALUTAZIONE DELL'ORGANO DI CONTROLLO

"Estratto della:

RELAZIONE DELL'ORGANO DI CONTROLLO IN OCCASIONE DELL'APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI ESERCIZIO CHIUSO AL 31 DICEMBRE 2024, REDATTA IN BASE ALL'ATTIVITÀ DI VIGILANZA ESEGUITA AI SENSI DELL'ART. 30DEL D.LGS. N. 117 DEL 3 LUGLIO 2017

Nel corso dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2024 la mia attività è stata ispirata alle disposizioni di legge e alle Norme di comportamento dell'organo di controllo degli enti del Terzo settore emanate dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili a oggi applicabili.

... omissis...

Giudizio

A mio giudizio, la relazione degli amministratori è coerente con il bilancio di esercizio della Fondazione Giuseppe Besana Onlus al 31/12/2024 ed è redatta in conformità alle norme di legge; inoltre il bilancio di esercizio è stato redatto sulla base del pase della corretta applicazione del principio di continuità dell'attività e non vi sono incertezze significative sulla continuità dell'attività tali da doverne dare informativa in bilancio, in quanto costituisce una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria della Fondazione Giuseppe Besana Onlus al 31 dicembre 2024 e del risultato economico per l'esercizio chiuso a tale data in conformità alle norme vigenti.

Estratto della:

ATTESTAZIONE DI CONFORMITA' DEL BILANCIO SOCIALE ALLE LINEE GUIDA DI CUI AL DECRETO 4 LUGLIO 2019 DEL MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI REDATTA DALL'ORGANO DI CONTROLLO AI SENSI DELL'ARTICOLO 30 C. 7, DEL D.LGS. N. 117 DEL 3 LUGLIO 2017

L'Organo di controllo, nell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2024, ha svolto sia le funzioni previste dall'articolo 30 (Organo di Controllo) sia quelle previste dall'articolo 31 (Revisione legale dei conti) del Codice del Terzo settore (D.Lgs 3 luglio 2017 N° 117).

... omissis...

Giudizio

Ho svolto le attività di verifica del Bilancio Sociale 2024 della Fondazione G. Besana Onlus, ed il controllo di conformità dello stesso alle linee guida del Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 4 luglio 2019. A mio giudizio, il Bilancio Sociale dell'esercizio 2023 è stato redatto secondo criteri e principi che ne consentono la valutazione di attendibilità e di corretta rappresentazione delle attività svolte dalla Fondazione G. Besana Onlus e i dati e le informazioni in esso contenute sono coerenti con la documentazione esibita e con le verifiche svolte. Il sottoscritto quindi attesta che il Bilancio Sociale 2024 è stato redatto secondo i principi di redazione, la struttura ed il contenuto previsti dalle linee guida del Decreto Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 4 luglio 2019.

Meda, 6 Maggio 2025 Dott. Elena Riva

Gli originali dei documenti sono depositati presso la sede sociale e pubblicati sul sito della Fondazione.

5. RACCOLTE FONDI





LA RETE DEI BENEFATTORI

Un ente del Terzo Settore come la nostra Fondazione non potrebbe esistere senza la **rete di benefattori** che, sin dalla sua costituzione, la sostiene con generosità e fiducia. Il primo a credere nel nostro progetto fu proprio il suo fondatore, il signor **Pietro Besana**, che ne fu il promotore e primo benefattore. Da allora, decine e decine di medesi — e non solo — hanno scelto di affiancarci, contribuendo ogni anno con le loro oblazioni alle nostre attività.

Fondamentali per la sostenibilità della Fondazione sono anche coloro che hanno voluto includerla nelle loro **disposizioni testamentarie**. Le eredità e i legati rappresentano una risorsa costante, che rafforza l'equilibrio economico e rende possibili investimenti significativi, altrimenti difficilmente realizzabili.

Accanto a questi atti di grande generosità, non possiamo dimenticare tutti gli **amici della Fondazione** che, con partecipazione attiva e affetto, ci supportano costantemente prendendo parte alle nostre iniziative di raccolta fondi.

Siamo pienamente consapevoli della **fiducia** che ogni donatore ripone nella nostra Fondazione. Per questo, nell'esercizio delle nostre funzioni di amministratori, sentiamo forte la responsabilità di gestire con **rigore** e **trasparenza** ogni contributo ricevuto.

Ogni somma donata viene impiegata con attenzione e destinata a specifiche voci di spesa direttamente collegate alla missione che ci è stata affidata: il benessere dei nostri ospiti e la cura delle persone che si rivolgono a noi. È un impegno quotidiano che affrontiamo con dedizione, consapevoli che dietro ogni gesto di generosità c'è la fiducia in ciò che facciamo.

INIZIATIVE DI RACCOLTA FONDI

Anche nel 2024 la Fondazione, sostenuta ed accompagnata dai volontari di “Insieme per i nonni”, ha pensato ed attivato momenti diversi di RACCOLTE FONDI con l’obiettivo, non solo di contribuire a livello economico ma anche di aprirsi al territorio, avvicinando la popolazione all’RSA quale risorsa e bene comune.

1) SoDiVino: Il racconto del vino narrato dai produttori

Nei mesi di maggio e giugno, approfittando delle serate primaverili, grazie all’iniziativa e alla disponibilità del gruppo “Insieme per i nonni”, si è organizzato un serie incontri a tema durante i quali alcuni produttori di rinomanza nazionale hanno raccontato le proprie storie ed esperienze nel mondo della produzione vitivinicola.



Descrizione Iniziativa	Valori di bilancio
Proventi iniziative per raccolta fondi	8.085,00
Totale ricavi	8.085,00
Oneri straordinari per raccolta fondi	275,74
Totale costi	275,74

2) Serata “Ricordare Rivivere Ringraziare” 17/06/2024

In occasione della cena di commiato della dott.ssa Bianca Fumagalli si è allestita una raccolta fondi a scopo benefico.

Descrizione Iniziativa	Valori di bilancio
Proventi iniziative per raccolta fondi	3.020,00
Totale ricavi	3.020,00
Oneri straordinari per raccolta fondi	0
Totale costi	0



3) Festa dei Nonni

La tradizionale Festa dei Nonni è stata pensata ed organizzata da più di 30 di volontari di "Insieme per i nonni" che ha gestito tre giorni di festa e raccolto la presenza di tanti amici e sostenitori .

Descrizione Iniziativa	Valori di bilancio
Proventi Festa dei Nonni	13.883,45
Totale ricavi	13.883,45
Spese per Festa dei Nonni	3.442,88
Totale costi	3.442,88

La 33^ edizione della festa, svoltasi il 27, 28 e 29 settembre 2024, ha visto la ripresa di alcune iniziative e si è svolta con un intrattenimento musicale il venerdì sera, il pranzo ospiti e parenti il sabato e un momento di animazione dedicato a bimbi e nonni. La domenica, come di tradizione, ha visto lo svolgimento della Santa Messa celebrativa, l'allestimento di alcuni banchi vendita e di una risottata in compagnia e da asporto.





4) Cena pre natalizia

In data 29 novembre 2024 si è proposto agli amici e sostenitori della Fondazione un piatto tipico tradizionale della cucina brianzola: la trippa.

Descrizione Iniziativa	Valori di bilancio
Proventi iniziative per raccolta fondi	3.684,00
Totale ricavi	3.684,00
Oneri straordinari per raccolta fondi	97,64
Totale costi	97,64





5) Vendita Prosecco “Insieme per i Nonni” – Mercatino di Natale – Pranzo di Natale

In occasione delle festività natalizie, abbiamo organizzato un “Mercatino di Natale”, un momento di incontro e solidarietà che ha visto la partecipazione attiva di molti amici della Fondazione. All’interno dell’iniziativa, oltre alla vendita di riso e oggetti realizzati con impegno e creatività dai nostri ospiti, è stato proposto anche un prosecco DOC, con etichetta personalizzata della Fondazione.
Trattandosi in questo caso di un’attività commerciale, i proventi derivanti dalla vendita del prosecco sono stati assoggettati a IVA. La cifra indicata nei nostri rendiconti rappresenta pertanto il ricavo al netto dell’imposta, successivamente versata all’Erario, nel rispetto delle normative fiscali vigenti.

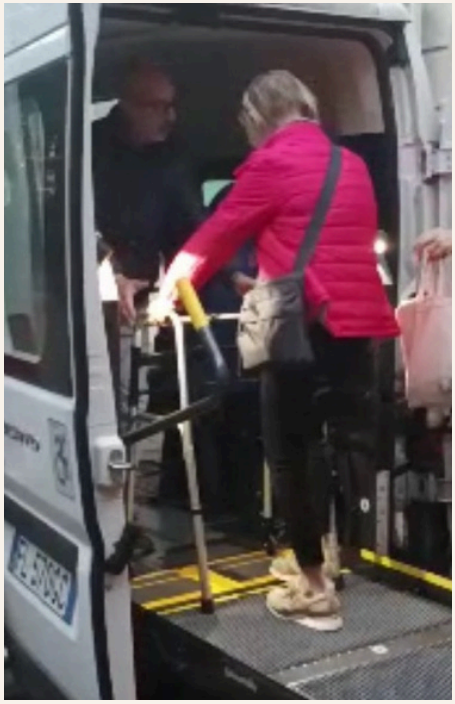
Descrizione Iniziativa	Valori di bilancio
Proventi iniziative per raccolta fondi	5.321,50
Totale ricavi	5.321,50
Oneri straordinari per raccolta fondi	3.948,80
Totale costi	3.948,80



I SERVIZI DEI VOLONTARI

La Fondazione G. Besana promuove e valorizza l'attività del volontariato in collaborazione con l'associazione "Gruppo Volontari Medesi" iscritta al n. 38, progressivo 152, nell'apposito albo regionale.
Nel corso del 2024, oltre 30 sono stati i volontari che su vari fronti si sono impegnati e hanno messo a disposizione il proprio tempo per la Fondazione per complessive 2.397 ore, calcolate per difetto!
L'accompagnamento degli ospiti per visite o esami clinici e il trasporto da e per il Centro Diurno Integrato, è garantito dalla collaborazione attiva e fattiva di numerosi volontari, sempre disponibili anche ad orari particolarmente impegnativi, a cui va il ringraziamento di tutto il Consiglio di Amministrazione.
L'impegno dei volontari nell'anno 2024 è così ripartito:

trasporto utenti da e per il Centro Diurno	932 ore
trasporto anziani RSA per visite specialistiche	176 ore
accoglienza alla reception	372 ore
supporto a eventi	349 ore
supporto animazione	420 ore
altro	148 ore



Il pensiero del C.d.a

Il Grazie è doveroso, a tutti coloro che, con grande generosità e spirito di squadra, di settimana in settimana, supportano turni in amicizia superando la fatica con la convinzione di donare un momento di leggerezza e serenità agli ospiti accompagnati.

IL TUO AIUTO CONTA!

Potete supportarci utilizzando le modalità tradizionali di versamento:

- Conto Corrente Bancario intestato a Fondazione Giuseppe Besana – Banca di Credito Cooperativo di Barlassina
IT 20 C 08374 33360 000014550850
- Lasciti, legati, donazioni in memoria di persone care, destinati al progetto “Insieme per i nonni” della Fondazione “Giuseppe Besana“ Onlus
- 5x1000 sulla dichiarazione dei redditi e l’indicazione del codice fiscale della Fondazione: 03273050157
- Partecipazione alle iniziative promosse dal gruppo “Insieme per i nonni”

Per ricevere notizie sulle iniziative scrivere a: eventi@fondazionegiuseppebesana.it



6.
ATTENZIONE ALL'AMBIENTE





LA SOSTENIBILITA' DELLE NOSTRE ATTIVITÀ

La tipologia di attività socio-assistenziale che svolgiamo è caratterizzata da un i**mpatto ambientale medio-basso** e, anche nelle attività di routine, cerchiamo di adottare comportamenti e soluzioni operative che mirano alla sostenibilità e al rispetto dell'ambiente.

Lo smaltimento dei rifiuti

Premesso che, in riferimento ai cosiddetti rifiuti speciali derivanti dallo svolgimento dell'attività socio-assistenziale, viene **rigorosamente rispettata** la specifica normativa per il loro smaltimento, nei restanti ambiti si pone la massima attenzione e sensibilizzazione sulle attività di differenziazione a seconda della della tipologia di rifiuto. Si stima una produzione/raccolta differenziata annua per categoria di

- Carta e cartone: 150 m³
- Plastica: 135 m³
- Vetro: 52 m³

Anno 2019	Anno 2020*	Anno 2021*	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
49,00	520,00	104,50	59,00	74,00	47,00

*Produzione straordinaria causa COVID

La circolazione degli automezzi

Per il servizio di trasporto da e per il centro Diurno Integrato e per l'accompagnamento degli ospiti a visite mediche e/o esami clinici la Fondazione dispone di un automezzo attrezzato per il trasporto di disabili FIAT Doblò Euro 5 e, in comodato d'uso in convenzione con il Comune di Meda, di un furgone FIAT Ducato Euro 4. La percorrenza nel 2024 è stata di **9.642 Km** per il Doblò e di **4.209 Km** per il Ducato.

I prodotti per le pulizie degli ambienti

Negli ambienti residenziali e semi-residenziali vengono utilizzati esclusivamente prodotti dotati di **certificazione ECO-LABEL.** Pur essendo il servizio affidato a una società esterna, verifichiamo con attenzione che tutti i nostri fornitori adottino standard compatibili con i nostri principi di sostenibilità ambientale e responsabilità ecologica.

Le emissioni degli impianti di riscaldamento

È attivo un **costante monitoraggio ambientale,** attuato sia attraverso attività di manutenzione programmata, sia mediante un sistema di **controllo da remoto delle temperature** in ogni singolo locale. La salubrità degli ambienti, fondamentale per la tutela della salute degli ospiti, è garantita anche attraverso il mantenimento di c**ondizioni termoigrometriche adeguate e rispettose dell'equilibrio ambientale**.

Emissioni degli impianti di riscaldamento

vengono costantemente monitorate attraverso le attività di manutenzione programmata e attraverso un controllo da remoto delle temperature di ogni singolo locale.

Consumi gas metano (mc)				
Anno 2022	Anno 2023		Anno 2024	
72.429	65.493	-9,57%	77.646	+18,55%

Consumo dell'acqua

Imprescindibile per l'igiene degli ospiti, per quanto riguarda l'irrigazione del parco della Fondazione è costantemente monitorato sulla base della stagionalità e del meteo.

Consumi acqua (mc)				
Anno 2022	Anno 2023		Anno 2024	
5.540	6.073	+9,62%	6.491	+6.88%

Energia elettrica

E' la voce più rilevante per la nostra struttura che opera 24 ore su 24, sia per il funzionamento degli impianti sia per la qualità dell'aria interna regolata, sul principio di ricircolo costante della stessa tra interno ed esterno.

Consumi energia elettrica (Kw/h)				
Anno 2022	Anno 2023		Anno 2024	
374.686	388.706	+3,74%	341.031	-12,26%

La Fondazione si è dotata di un i**mpianto fotovoltaico destinato all'autoconsumo** e allo scambio sul posto. L'impianto è stato completato nell'aprile 2024; tuttavia, ad oggi, siamo ancora in attesa delle necessarie autorizzazioni e dei passaggi burocratici che ne consentano l'attivazione e l'effettiva produzione di energia. Stiamo facendo tutto il possibile per accelerare le pratiche autorizzative che risultano complesse e coinvolgono diversi enti competenti. **La produzione di energia pulita e il raggiungimento dell'autosufficienza energetica rappresentano per noi un obiettivo strategico**: non solo permetteranno un risparmio economico nel medio-lungo periodo, ma contribuiranno anche alla riduzione delle emissioni inquinanti, in linea con i nostri valori di sostenibilità ambientale."

CONCLUSIONE

IL RISULTATO D'ESERCIZIO, OVVERO L'UTILE SOCIALE

I numeri del bilancio economico e finanziario di ogni ente raccontano molto, ma non tutto.

Nel caso della Fondazione Giuseppe Besana Onlus, c'è un valore che va ben oltre le cifre: è il valore sociale che ogni giorno si traduce in vicinanza, cura e sostegno al territorio e alla sua popolazione.

Siamo, sì, i numeri del bilancio. Ma siamo anche molto di più.

La nostra attività rappresenta un presidio fondamentale per la tutela delle persone anziane a Meda. Anziani e famiglie sanno che possono contare su di noi, trovando un punto di riferimento pronto ad accogliere la persona fragile in ogni evenienza.

Siamo un servizio concreto per le famiglie che, per necessità o difficoltà, devono affidare i propri cari a una struttura adeguata, dove personale competente e attento se ne prende cura con professionalità e umanità.

Siamo una realtà che dà lavoro a oltre 60 dipendenti e a una rete solida di collaboratori esterni, garantendo precisione e puntualità dei pagamenti. A loro si affiancano volontari che donano gratuitamente tempo e presenza, offrendo supporto e calore umano ai nostri ospiti.

Siamo formazione continua per il nostro personale: un investimento nella conoscenza, nelle competenze e nella sensibilità, che alimenta un'intelligenza sociale capace di interpretare e rispondere ai bisogni complessi della terza età.

Siamo un pilastro del welfare locale, che opera senza gravare sulla collettività. Senza la nostra attività, molti interventi a favore degli anziani bisognosi ricadrebbero inevitabilmente sul servizio pubblico.

Siamo anche partecipazione attiva della comunità: cittadini medesi che scelgono il volontariato, eventi aperti al pubblico per promuovere la solidarietà, e collaborazioni con scuole, oratori e associazioni. Ogni iniziativa è un'occasione per rafforzare i legami e coltivare il bene comune.

La Fondazione Giuseppe Besana Onlus è tutto questo. Ed il filo rosso che ha attraversato queste pagine e ci ha condotto fino a qui, è espressione del valore sociale profondo, condiviso e concreto che ci rappresenta.

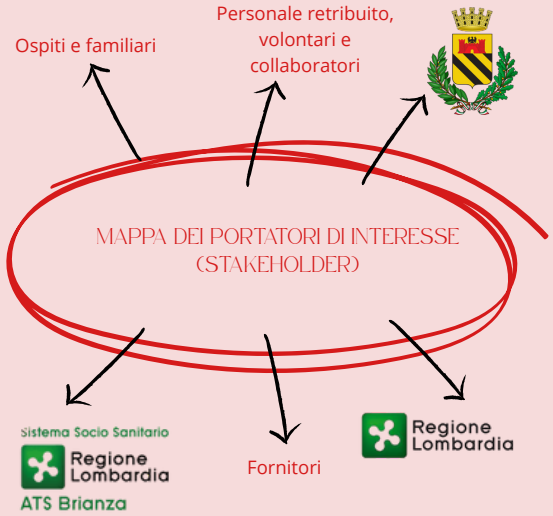
Un valore che i numeri da soli non possono raccontare.

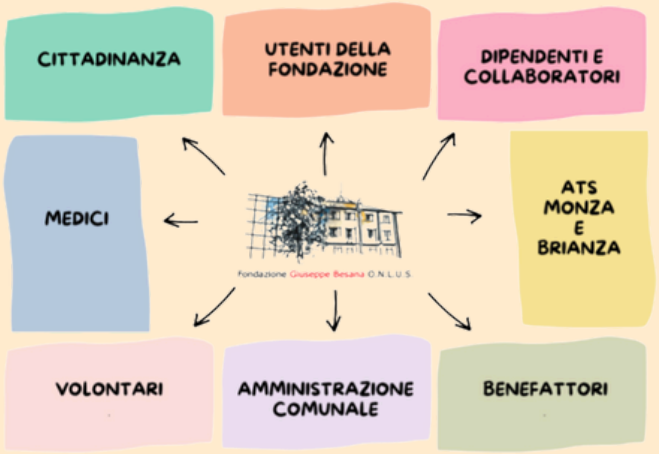
DIFFUSIONE

Il presente Bilancio Sociale è stato concepito come documento pubblico rivolto a tutti gli stakeholder affinché possano trovare informazioni utili a valutare in che misura l'organizzazione considera e persegue gli obiettivi che ciascuno di essi ha a cuore.

Questo Bilancio Sociale approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 06/05/2025 e verrà diffuso:

- a tutti i dipendenti e i collaboratori;
- agli ospiti della RSA e del Centro Diurno Integrato e ai loro parenti;
- ai residenti nei mini-alloggi protetti;
- agli enti pubblici di riferimento;
- alla comunità, con pubblicazione sul sito internet della Fondazione (www.fondazionegiuseppebesana.it).







Fondazione Giuseppe Besana O.N.L.U.S.

CONTATTI

sito web

www.fondazionegiuseppebesana.it

indirizzi mail

info@fondazionegiuseppebesana.it
eventi@fondazionegiuseppebesana.it

telefono

0362 71723

indirizzo

Vicolo Luigi Rho, 4/6 -20821 Meda
(MB)